

ACTIVIDADES

PROGRAMA DE ESPECIALIZACIÓN EN SISTEMAS DE GESTIÓN 2026

Revisa la secuencia de módulos, los principales temas, la evaluación final y las actividades de cierre. Se recomienda desarrollar el programa en el orden propuesto para aprovechar mejor cada etapa del aprendizaje.

MÓDULO	TEMA	SUBTEMAS / ACTIVIDADES	SESIÓN	DURACIÓN ESTIMADA
MÓDULO I	FUNDAMENTOS DE LOS SISTEMAS DE GESTIÓN	• Concepto, finalidad y alcance de los sistemas de gestión. • Principios básicos para la gestión organizada y orientada a resultados. • Componentes y estructura general de un sistema de gestión. • Importancia de los sistemas de gestión para la eficiencia y mejora organizacional.	Sesión 1	6 horas
MÓDULO II	PRINCIPIOS Y ENFOQUES DE LOS SISTEMAS DE GESTIÓN	• Enfoque al usuario, liderazgo, participación y toma de decisiones basada en evidencia. • Pensamiento basado en riesgos y oportunidades. • Enfoque sistémico y relación entre procesos, objetivos y resultados. • Aplicación del ciclo de mejora continua en los sistemas de gestión.	Sesión 2	6 horas
MÓDULO III	GESTIÓN POR PROCESOS	• Identificación, clasificación y relación de los procesos de la organización. • Entradas, actividades, salidas, responsables y usuarios de los procesos. • Caracterización, documentación y representación de procesos. • Seguimiento y mejora del desempeño de los procesos.	Sesión 3	6 horas
MÓDULO IV	GESTIÓN DE LA CALIDAD	• Fundamentos y principios de la gestión de la calidad. • Orientación al usuario y cumplimiento de requisitos de calidad. • Control y aseguramiento de la calidad en productos y servicios. • Evaluación de resultados y mejora de la satisfacción del usuario.	Sesión 4	6 horas
MÓDULO V	GESTIÓN AMBIENTAL	• Fundamentos y objetivos de la gestión ambiental en las organizaciones. • Identificación de aspectos e impactos ambientales. • Controles operacionales y medidas para prevenir impactos ambientales. • Seguimiento del desempeño ambiental y mejora continua.	Sesión 5	6 horas
MÓDULO VI	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	• Principios de prevención y gestión de la seguridad y salud en el trabajo. • Identificación de peligros y evaluación de riesgos laborales. • Medidas de prevención, control y respuesta ante incidentes. • Seguimiento de condiciones de trabajo y acciones de mejora.	Sesión 6	6 horas

MÓDULO	TEMA	SUBTEMAS / ACTIVIDADES	SESIÓN	DURACIÓN ESTIMADA
MÓDULO VII	GESTIÓN DE RIESGOS ORGANIZACIONALES	• Conceptos de riesgo, oportunidad, causa, evento y consecuencia. • Identificación y análisis de riesgos vinculados a objetivos y procesos. • Evaluación, tratamiento y definición de controles frente a los riesgos. • Monitoreo y actualización de riesgos y medidas de tratamiento.	Sesión 7	6 horas
MÓDULO VIII	DOCUMENTACIÓN Y CONTROL DE LA INFORMACIÓN	• Tipos y estructura de documentos dentro de un sistema de gestión. • Elaboración, revisión, aprobación y actualización de documentos. • Control de versiones, registros y conservación de la información. • Acceso, trazabilidad, disponibilidad y protección de la información documentada.	Sesión 8	6 horas
MÓDULO IX	INDICADORES DE GESTIÓN Y EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO	• Concepto, finalidad y tipos de indicadores de gestión. • Definición de metas, fórmulas, fuentes y frecuencia de medición. • Seguimiento de resultados y análisis de desviaciones. • Uso de indicadores para la toma de decisiones y mejora del desempeño.	Sesión 9	6 horas
MÓDULO X	AUDITORÍAS DE SISTEMAS DE GESTIÓN	• Finalidad, principios y tipos de auditoría de sistemas de gestión. • Planificación, preparación y ejecución de auditorías internas. • Identificación de hallazgos, evidencias y oportunidades de mejora. • Elaboración de informes y seguimiento de acciones posteriores a la auditoría.	Sesión 10	6 horas
MÓDULO XI	ACCIONES CORRECTIVAS Y MEJORA CONTINUA	• Identificación y tratamiento de no conformidades y desviaciones. • Análisis de causas y definición de acciones correctivas. • Verificación de la eficacia de las acciones implementadas. • Aplicación de herramientas y ciclos de mejora continua.	Sesión 11	6 horas
MÓDULO XII	INTEGRACIÓN Y OPTIMIZACIÓN DE LOS SISTEMAS DE GESTIÓN	• Principios y beneficios de integrar distintos sistemas de gestión. • Elementos comunes y articulación de procesos, documentos y controles. • Optimización de recursos y reducción de duplicidades en la gestión. • Seguimiento, evaluación y fortalecimiento continuo del sistema integrado.	Sesión 12	6 horas
ACTIVIDAD COMPLEMENTARIA	REPASO Y ESTUDIO COMPLEMENTARIO	• Revisión de materiales complementarios, lecturas y recursos de apoyo. • Repaso integrador de los doce módulos del Programa de Especialización en Sistemas de Gestión 2026. • Preparación previa para la evaluación final.	Transversal	26 horas
EVALUACIÓN FINAL	EVALUACIÓN DE CONOCIMIENTOS	• Examen final de 10 preguntas con alternativas múltiples. • Evaluación de los conocimientos sobre sistemas de gestión desarrollados durante el programa. • La aprobación del examen habilita el acceso a la certificación.	Sesión 13	2 horas

MÓDULO	TEMA	SUBTEMAS / ACTIVIDADES	SESIÓN	DURACIÓN ESTIMADA
CERTIFICACIÓN	CIERRE DEL PROGRAMA	• Emisión de certificado digital por 100 horas académicas. • Disponible para el participante que cumpla con los requisitos de aprobación. • Certificado con mecanismo de verificación digital para validar su autenticidad.	Al finalizar	—