

ACTIVIDADES

PROGRAMA DE ESPECIALIZACIÓN EN IDONEIDAD EN LA FUNCIÓN PÚBLICA 2026

Revisa la secuencia de módulos, los principales temas, la evaluación final y las actividades de cierre. Se recomienda desarrollar el programa en el orden propuesto para aprovechar mejor cada etapa del aprendizaje.

MÓDULO	TEMA	SUBTEMAS / ACTIVIDADES	SESIÓN	DURACIÓN ESTIMADA
MÓDULO I	FUNDAMENTOS DE LA IDONEIDAD EN LA FUNCIÓN PÚBLICA	• Concepto, alcance y dimensiones de la idoneidad en la función pública. • Relación entre idoneidad, mérito, capacidad y desempeño del servidor público. • Importancia de la idoneidad para la legitimidad, eficiencia y calidad de los servicios públicos. • Idoneidad como condición para la generación de valor público y confianza ciudadana.	Sesión 1	6 horas
MÓDULO II	MARCO NORMATIVO DE LA FUNCIÓN PÚBLICA	• Principales normas que regulan el ejercicio de la función pública y el servicio al Estado. • Jerarquía normativa, principios de legalidad y su aplicación en la actuación del servidor público. • Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos y responsabilidades de las entidades públicas. • Normas internas, instrumentos de gestión y criterios para el cumplimiento de requisitos de idoneidad.	Sesión 2	6 horas
MÓDULO III	PRINCIPIOS, VALORES Y DEBERES DEL SERVIDOR PÚBLICO	• Principios que orientan el ejercicio responsable de la función pública. • Valores de probidad, imparcialidad, eficiencia, respeto y vocación de servicio. • Deberes, obligaciones y estándares de conducta de los servidores y funcionarios públicos. • Orientación al ciudadano, responsabilidad y uso adecuado de los recursos públicos.	Sesión 3	6 horas
MÓDULO IV	ÉTICA E INTEGRIDAD EN EL EJERCICIO DE LA FUNCIÓN PÚBLICA	• Fundamentos de ética pública e integridad en el desempeño de funciones estatales. • Código de Ética de la Función Pública y pautas de conducta aplicables al servidor público. • Identificación y análisis de dilemas éticos en la toma de decisiones. • Cultura de integridad, liderazgo ético y fortalecimiento de prácticas institucionales responsables.	Sesión 4	6 horas
MÓDULO V	MÉRITO, CAPACIDAD E IDONEIDAD PARA EL ACCESO AL SERVICIO PÚBLICO	• Principios de mérito, igualdad de oportunidades y transparencia en el acceso al servicio público. • Evaluación de formación, experiencia, conocimientos y competencias de los postulantes. • Verificación del cumplimiento de requisitos y condiciones para el acceso a puestos públicos. • Buenas prácticas para asegurar procesos de selección objetivos y orientados a la idoneidad.	Sesión 5	6 horas
MÓDULO VI	PERFILES DE PUESTOS Y REQUISITOS DE IDONEIDAD	• Finalidad y estructura de los perfiles de puestos en las entidades públicas. • Definición de misión, funciones, formación, experiencia, conocimientos y competencias requeridas. • Criterios para vincular los requisitos del puesto con las responsabilidades y resultados esperados. • Verificación, actualización y aplicación de perfiles para asegurar la idoneidad del personal.	Sesión 6	6 horas

MÓDULO	TEMA	SUBTEMAS / ACTIVIDADES	SESIÓN	DURACIÓN ESTIMADA
MÓDULO VII	IMPEDIMENTOS E INCOMPATIBILIDADES PARA EL EJERCICIO DE LA FUNCIÓN PÚBLICA	- Concepto y finalidad de los impedimentos, prohibiciones e incompatibilidades en el sector público. - Restricciones vinculadas al acceso, ejercicio simultáneo de funciones y uso de la posición pública. - Verificación de antecedentes, declaraciones y condiciones que pueden afectar la idoneidad. - Consecuencias administrativas y medidas preventivas frente al incumplimiento de restricciones.	Sesión 7	6 horas
MÓDULO VIII	CONFLICTO DE INTERESES Y GESTIÓN DE RIESGOS DE INTEGRIDAD	- Concepto, tipos y situaciones que pueden generar conflictos de intereses. - Identificación, comunicación y tratamiento de conflictos reales, potenciales y aparentes. - Gestión de riesgos de integridad en procesos, decisiones y actuaciones de la entidad. - Medidas de prevención, controles y mecanismos de seguimiento para reducir riesgos de integridad.	Sesión 8	6 horas
MÓDULO IX	RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA DE LOS SERVIDORES Y FUNCIONARIOS PÚBLICOS	- Fundamentos de la responsabilidad derivada del ejercicio de la función pública. - Deberes funcionales, infracciones y consecuencias administrativas aplicables. - Principios del debido procedimiento, razonabilidad y proporcionalidad en la determinación de responsabilidades. - Prevención de incumplimientos mediante controles, supervisión y fortalecimiento de capacidades.	Sesión 9	6 horas
MÓDULO X	TRANSPARENCIA, PROBIDAD Y RENDICIÓN DE CUENTAS	- Transparencia y acceso a la información como principios de la gestión pública. - Probidad, uso responsable de recursos y actuación orientada al interés general. - Rendición de cuentas, trazabilidad de decisiones y responsabilidad frente a la ciudadanía. - Mecanismos institucionales para promover apertura, control social y confianza pública.	Sesión 10	6 horas
MÓDULO XI	EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO E IDONEIDAD EN EL EJERCICIO DEL CARGO	- Finalidad de la evaluación del desempeño y su relación con la idoneidad en el cargo. - Definición de metas, indicadores, competencias y evidencias para evaluar resultados. - Retroalimentación, identificación de brechas y elaboración de acciones de mejora. - Desarrollo de capacidades y seguimiento continuo para fortalecer el desempeño del servidor público.	Sesión 11	6 horas
MÓDULO XII	PREVENCIÓN DE LA CORRUPCIÓN Y FORTALECIMIENTO DE LA INTEGRIDAD PÚBLICA	- Factores de riesgo y situaciones vulnerables a prácticas de corrupción en la gestión pública. - Políticas, controles y mecanismos institucionales de prevención y detección. - Canales de denuncia, protección de la información y promoción de una cultura de integridad. - Seguimiento, evaluación y mejora continua de las medidas de integridad y prevención de la corrupción.	Sesión 12	6 horas
ACTIVIDAD COMPLEMENTARIA	REPASO Y ESTUDIO COMPLEMENTARIO	- Revisión de materiales complementarios, lecturas y recursos de apoyo. - Repaso integrador de los doce módulos del Programa de Especialización en Idoneidad en la Función Pública 2026. - Preparación previa para la evaluación final.	Transversal	26 horas

MÓDULO	TEMA	SUBTEMAS / ACTIVIDADES	SESIÓN	DURACIÓN ESTIMADA
EVALUACIÓN FINAL	EVALUACIÓN DE CONOCIMIENTOS	- Examen final de 10 preguntas con alternativas múltiples. - Evaluación de los conocimientos sobre idoneidad en la función pública desarrollados durante el programa. - La aprobación del examen habilita el acceso a la certificación.	Sesión 13	2 horas
CERTIFICACIÓN	CIERRE DEL PROGRAMA	- Emisión de certificado digital por 100 horas académicas. - Disponible para el participante que cumpla con los requisitos de aprobación. - Certificado con mecanismo de verificación digital para validar su autenticidad.	Al finalizar	—