



CERTIFICADO

El que suscribe, el director académico del Centro de Formación Profesional Asdet, extiende el presente certificado a:

CRISTIAN WILBER ANDRES SOTOMAYOR MALDONADO

Por haber completado y aprobado satisfactoriamente el:

“CURSO EN PROCEDIMIENTOS DEL REGISTRO CIVIL 2026”

Cumpliendo todos los requisitos exigidos por el respectivo programa académico, desarrollado del 07 de marzo al 06 de abril de 2026, con una duración de 60 horas académicas.

Lima, 07 de abril de 2026.



ABG. CRISTIAN ARMANDO AVILA CALDERÓN
DIRECTOR ACADÉMICO

ASDET CENTRO DE FORMACIÓN PROFESIONAL S.A.C.

MÓDULOS DESARROLLADOS

MÓDULO I

FUNDAMENTOS DEL REGISTRO CIVIL Y SISTEMA REGISTRAL PERUANO

MÓDULO II

MARCO NORMATIVO DEL REGISTRO CIVIL Y FUNCIONES DEL RENIEC

MÓDULO III

INSCRIPCIÓN DE NACIMIENTOS Y RECONOCIMIENTO DE FILIACIÓN

MÓDULO IV

INSCRIPCIÓN DE MATRIMONIOS Y MODIFICACIONES DEL ESTADO CIVIL

MÓDULO V

INSCRIPCIÓN DE DEFUNCIONES Y OTROS ACTOS REGISTRALES

MÓDULO VI

RECTIFICACIÓN, REPOSICIÓN Y REGULARIZACIÓN DE ACTAS REGISTRALES

MÓDULO VII

PUBLICIDAD REGISTRAL, COPIAS CERTIFICADAS Y ATENCIÓN AL CIUDADANO

MÓDULO VIII

CASOS PRÁCTICOS Y PROCEDIMIENTOS REGISTRALES ANTE RENIEC

NOTA OBTENIDA **19,00**

CÓDIGO DE REGISTRO:
wPWZKAQn1q



COORDINACIÓN ACADÉMICA

VALIDACIÓN QR DEL CERTIFICADO:



- Certificado emitido por Asdet Centro de Formación Profesional S.A.C. con RUC N.º 20612569631, cumpliendo las disposiciones sobre capacitación establecidas en la Resolución N.º 214-2025-SERVIR-PE.
- La autenticidad del presente certificado puede verificarse en www.asdet.edu.pe/certificados/validacion/ ingresando el DNI del participante, el código de registro o escaneando el código QR consignado en el certificado.
- Para consultas o verificación oficial del certificado, puede presentar su solicitud a través de la Mesa de Partes Virtual disponible en nuestra web www.asdet.edu.pe, o enviarla al correo certificados@asdet.edu.pe.